|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Согласовано:  Председатель ПК ГБСУСОН  «Дербетовский ДДИ»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.Н. Песоцкая  «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2015г. |  | Утверждаю:  Директор ГБСУСОН  «Дербетовский ДДИ»  \_\_\_\_\_\_\_\_Н.В. Студеникина  «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2015г. |

**Кодекс**  
**этики и служебного поведения работников**  
**государственного бюджетного стационарного учреждения социального обслуживания населения «Дербетовский детский дом-интернат для умственно отсталых детей»**

1. **Общие положения**

1. Кодекс этики и служебного поведения работников государственного бюджетного стационарного учреждения социального  
обслуживания населения «Дербетовский детский дом-интернат для умственно отсталых детей» (далее — Кодекс) разработан в соответствии с положениями  
Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и основан на  
общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.  
2. Кодекс представляет собой совокупность общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного  
поведения работников государственного бюджетного стационарного учреждения социального обслуживания населения «Дербетовский детский дом-интернат для умственно отсталых детей» (далее — Учреждение).  
З. Гражданину Российской Федерации, поступающему на работу в Учреждение, рекомендуется ознакомиться с положениями настоящего  
Кодекса и руководствоваться ими в процессе своей трудовой деятельности, а каждому работнику Учреждения принимать все меры для соблюдения положений Кодекса.  
4. Целью Кодекса является обобщение этических норм и установление правил служебного поведения работников Учреждения для  
достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, содействие укреплению авторитета работников социального  
обслуживания, доверия граждан к учреждениям социального обслуживания, а также обеспечение единых норм поведения работников.  
5. Кодекс призван повысить эффективность выполнения работниками Учреждения своих должностных обязанностей.  
6. Кодекс служит основой для формирования взаимоотношений в сфере социального обслуживания в Учреждении, основанных на нормах морали, уважительном отношении к работникам учреждений социального обслуживания в общественном сознании, а  
также выступает как институт общественного сознания и нравственности работников Учреждения, их самоконтроля.  
7. Знание и соблюдение работниками Учреждения положений Кодекса является одним из критериев оценки их служебного поведения и  
качества профессиональной деятельности.

1. **Основные принципы и правила служебного поведения работников Учреждения**

8. Работники Учреждения, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:  
а) исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы Учреждения;  
б) исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности как муниципальных органов, так и работников учреждений социального обслуживания населения;  
в) осуществлять свою деятельность в пределах полномочий Учреждения;  
г) не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам, гражданам и организациям, быть независимыми  
от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;  
д.) исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих  
добросовестному исполнению должностных обязанностей;  
е) соблюдать беспристрастность, исключающую возможность влияния на служебную деятельность решений политических партий и  
общественных объединений;  
ж) соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;  
з) проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;  
и) проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные  
особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;  
к) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении работниками Учреждения должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб репутации работников Учреждения или авторитету Учреждения  
л) принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;  
м) не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность организаций, должностных лиц, государственных  
(муниципальных) служащих и граждан при решении вопросов личного характера;  
н) воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности Учреждения, его руководителей, если  
это не входит в их должностные обязанности;  
о) постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере ответственности работника Учреждения.  
9. Работником Учреждения, наделенным организационно- распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам,  
рекомендуется быть для них образцами профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в Учреждении благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.  
10. Работник Учреждения, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, призван:  
а) принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;  
б) принимать меры по предупреждению коррупции;  
в) не допускать случаев принуждения работников к участию в деятельности политических партий и общественных объединений.  
11. Работнику Учреждения, наделенному организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, следует  
принимать меры к тому, чтобы подчинённые ему работники не допускали коррупционно опасного поведения, своим личным  
поведением подавали пример честности, беспристрастности и справедливости.  
12. Работник отвечает за качество оказываемой пациентам социальной и медицинской помощи. В своей работе он обязан  
руководствоваться законами Российской Федерации, действующими нормативными документами (медицинскими стандартами), но в рамках этих  
предписаний, учитывая особенности заболевания, выбирать те методы профилактики, диагностики и лечения, которые сочтет наиболее  
эффективными в каждом конкретном случае, руководствуясь интересами больного. При необходимости медицинский работник обязан  
воспользоваться помощью своих коллег.  
13. Медицинский работник несет всю полноту ответственности за свои решения и действия, для чего он обязан систематически  
профессионально совершенствоваться.  
14. Работник должен оказывать медицинскую помощь любому в ней нуждающемуся независимо от возраста, пола, расы,  
национальности, вероисповедания, социального положения, политических взглядов, гражданства и других немедицинских факторов, включая  
материальное положение.  
15. Работник должен уважать честь и достоинство пациента, относиться к нему доброжелательно, уважать его права на личную  
тайну, с пониманием воспринимать озабоченность родных и близких состоянием больного, но в то же время он не должен без достаточных  
на то профессиональных причин вмешиваться в частные дела пациента и членов его семьи.  
16. Самореклама при общении медицинского работника с пациентом недопустима.

1. **Этические правила служебного поведения работников Учреждения**

17. В служебном поведении работнику Учреждения необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права  
и свободы являются высшей ценностью и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну,  
защиту чести, достоинства, своего доброго имени.  
18. В служебном поведении работникам Учреждения следует воздерживаться от:  
а) любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка,  
гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;  
б) грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;  
в) угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное  
поведение;  
г) курения в помещения Учреждения.  
19. Работники Учреждения призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений  
и конструктивного сотрудничества друг с другом. Работникам Учреждения рекомендуется быть вежливыми, доброжелательными, корректными,  
внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.  
20. Внешний вид работников Учреждения при исполнении ими должностных обязанностей в зависимости от условий и характера  
работы должен способствовать уважительному отношению граждан к учреждениям социального обслуживания и соответствовать  
общепринятому стилю.

**IY. Ответственность за нарушение положений Кодекса**

21. Нарушение работником Учреждения положений Кодекса подлежит моральному осуждению на заседании Комиссии по проведению  
служебных проверок по неисполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.  
22. Соблюдение работниками Учреждения положений Кодекса учитывается при поощрении или применении дисциплинарных взысканий.